

PROCEDURA nr 31

POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU CIĄŻY UCZENNICY

1. Wobec uczennicy w ciąży w składzie: dyrektor szkoły, wychowawca klasy, pedagog/psycholog szkolny, nauczyciele przedmiotowi w porozumieniu z rodzicami przygotowują program pomocy niezbędnej do uzyskania sukcesu edukacyjnego. Szkoła organizuje pomoc niezbędną do ukończenia przez uczennicę edukacji.
2. Uczennica w ciąży może otrzymać urlop od zajęć szkolnych i zgodę na indywidualne nauczanie zgodnie z zaleceniami Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej.
3. Uczennica może korzystać z następujących form pomocy:
 - a) dostosowania wymagań edukacyjnych do możliwości psychofizycznych i sytuacji pozaszkolnej uczennicy,
 - b) indywidualnych konsultacji przedmiotowych,
 - c) indywidualizacji toku nauczania i oceniania wiadomości
 - d) dodatkowych egzaminów klasyfikacyjnych bądź poprawkowych w terminie dogodnym dla uczennicy nie później niż do 6 miesięcy od pierwszego ustalonego terminu.
4. Wychowawca, psycholog/pedagog szkolny przygotowuje plan wsparcia psychologicznego uczennicy do wspólnej realizacji, a jej rodzicami i nauczycielami przedmiotowymi.
5. W razie potrzeby szkoła podejmuje kroki w celu wsparcia materialnego uczennicy m.in., współpraca z MOPS, instytucjami charytatywnymi, sponsorami.